

Regionkontoret
Central samverkansgrupp

Datum
2026-01-26

Mötesrubrik	Central Samverkansgrupp
Plats	Regionhuset ingång 4, Silvergruvan samt via Teams
Tidpunkt	26 januari 2026, kl. 08.30 – 12.00
Närvarande	För arbetsgivaren: Annika Tjernström, HR-direktör Linda Stjernqvist, Chefssekreterare Maria Linder, Regiondirektör Paula Johansson, Förhandlingschef Övriga närvarande: Christina Svedberg, Projektchef NAV, p.2.1 Jeanette Lunderius, HR Strateg, p.2.6 – 2.7 Katarina Simert, Ekonomidirektör, p.2.2 – 2.3 Markus Körberg, Verksamhetschef HR Planering och utveckling, p.2.1 Sophie Andersson, Regionstabsdirektör, p.2.8 För arbetstagarorganisationen: Fysioterapeuterna, Therese Ekblad Fysioterapeuterna, Lisa Wikström Kommunal, Carolina Söderkvist Windahl Kommunal, Stefan Björkström Läkarförbundet, Annika Gunnarsson (från kl. 08.40) Psykologföreningen, Jakob Sidmalm Sveriges arbetsterapeuter, Ulrika Eriksson Tjänstetandläkarna, Lena Goliath Vision, Arne Amundsen (till kl. 11.00) Vision, Dennis Johansson Vårdförbundet, Ingrid Edman

1. NÄRVARO, FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING, FÖREGÅENDE PROTOKOLL SAMT ÖVRIGA FRÅGOR

Dagordningen fastställs. Inga synpunkter på föregående protokoll.

2. INFORMATION OCH DIALOG

2.1 NAV

[Se bilaga "260126 NAV CSG"](#)

Christina Svedberg ger en statusuppdatering av NAV och visar aktuella bilder från byggnationen.

Vid tidigare planerade elavbrott har reservkraften varit fördröjd. Framöver kommer elavbrotten fördröjas tio minuter för att kunna säkerställa reservkraften.

Ett arbete med rumsbenämningar har påbörjats tillsammans med HSF och FDS.

Christina flaggar för vikten av att samtliga förvaltningar levererar efterfrågade underlag inom utsatt tid. Leveransen blir viktigare och viktigare för att kunna avsluta aktiviteter och faser utan "rester" för att tidplanen ska kunna hållas.

2.2 Bokslutsrapport

[Se bilaga "Bokslutsrapport Region Västmanland"](#)

Katarina Simert går igenom den preliminära bokslutsrapporten med efterföljande dialog. Läkarförbundet efterfrågar statistik på konsultarvoden. Katarina bekräftar en viss ökning, hon poängterar dock att ökningen är förväntad då tidigare nivå varit väldigt lågt. Vårdförbundet och Kommunal önskar siffror på kostnader kopplade till utköp. Paula Johansson tar fram underlag och återkommer.

Läkarförbundet menar att en löneökning, exempelvis i form av en lojalitetsbonus, kan motivera personal att stanna kvar. Det skulle vara viktigt kanske för främst operationsmedarbetare. Maria Linder menar att det finns bättre sätt att se till att medarbetare stannar, att det finns en bra arbetsmiljö där man trivs att jobba. En lojalitetsbonus på några kliniker skulle riskera utarma någon annan del av regionens verksamheter genom intern konkurrens. Vårdförbundet flaggar för svårigheter med att få operationsmedarbetare att stanna. Arbetet är tungt och det är främst arbetsmetoderna som behöver ses över. Annika Tjernström menar att statistiken visar en minskning i sjukfrånvaron vid grupper där inhyrningen sjunker. Läkarförbundet efterfrågar siffror på rekryteringen av ledningspersonal då deras uppfattning är att gruppen ökar. Maria Linder menar att siffrorna visar att ökningen främst sker inom gruppen hälso-och sjukvårdspersonal. Statistik kring antal anställda kommer läggas upp på Teamsytan löpande.

2.3 Övertidskostnader

[Se bilaga "Övertid 2025"](#)

Katarina Simert återkopplar från CSG 1 december gällande övertidskostnader. Läkarförbundet önskar jämförelsetal med likvärda sjukhus. Katarina menar att det är svårt att jämföra på det sättet då förutsättningarna varierar, bl. a om sjukhusen är universitetssjukhus eller inte, geografiskt läge mm. Kostnader per invånare är ett bättre mått enligt Katarina. Vi vet exempelvis att kostnaden för psykiatri i Region Västmanland är dyr jämförelsevis och har varit så över tid. Orsaken bedöms vara små avdelningar. Vårdförbundet efterfrågar en grundbemanning som håller i stället som i dag med kopplade avdelningar, framför allt nattetid. Maria Linder menar att det finnas utmaningar på vissa håll, men påtalar att övertidskostnaden inom regionen är relativt låg historiskt sett och att viss övertid alltid kommer att finnas.

2.4 Uppföljning sjukfrånvaro enligt årshjul

[Se bilaga "Sjukfrånvaro utfall 2025"](#)

Annika Tjernström följer upp preliminära sjukfrånvaron för 2025. Gruppen städ, tvätt och förrådsarbete sticker ut i statistiken även om trenden är positiv. Annika informerar att det finns åtgärder kopplade till den här gruppen. Hon förtydligar dock att Västmanland har bottenbetyg nationellt i folkhälsa som vi behöver förhålla sig till då det är ett länsövergripande problem.

2.5 Nationella hyravtalet

Markus Körberg återkopplar från CSG 1 december med en grov tidsplan för processen framåt. Analys av nuläget och utfallet av det nuvarande avtalet pågår och sker löpande. Eventuella önskemål om justeringar kommer att hanteras i processen av det nya avtalets utformning.

2.6 ÅU-SAM resultat och handlingsplan enligt årshjul

[Se bilaga "Årlig uppföljning regionövergripande 2025"](#)

Jeanette Lunderius presenterar ett förslag till handlingsplan med efterföljande dialog.

Enkäten ska svara på om vi uppfyller de krav som arbetsmiljökravet ställer på vår verksamhet. Generellt så uppfylls detta, men det är svårt att dra slutsatser pga låg svarsfrekvens i år. Ett arbete pågår för att titta över orsaken till uteblivna svar på SAM enkäten. Är arbetsbelastning för hög, är enkäten eller systemet för krångligt? Enkäten ska ses som ett verktyg i förbättringsarbetet, men upplevs i dag som abstrakt och övergripande. Generellt efterfrågas möjlighet att skriva fria kommentarer. Den gemensamma uppfattningen är att enkäten inte är till någon större hjälp i dagsläget. Hur får vi enkäten till ett verktyg som verkligen hjälper oss? Jeanette arbetar vidare tillsammans med skyddsombud för att partsgemensamt utveckla underlaget årlig uppföljning SAM och återkommer i frågan.

2.7 Samordnande arbetsmiljöansvar för lokaler där flera verksamheter finns

Vårdförbundet ser ett behov av att samordningsansvaret för gemensamma ytor uppdateras. Jeanette Lunderius och Paula Johansson menar att vidaredelegationen gällande arbetsmiljöansvar i dagsläget inte är speciellt detaljerad och behöver ses över och kompletteras. Är arbetsmiljöansvaret inte vidaredelegerat till enhetschef är ansvaret verksamhetschefens. Paula och Jeanette återkommer i frågan.

Vision uppmanar Vårdförbundet att parallellt ha en dialog med Fastighet då det uppkommer problem i lokaler som delas mellan olika verksamheter.

2.8 Upphandlingar, processen, samverkan och deltagande av skyddsombud

Paula Johansson konstaterar att regionen kan ha missat samverkan vid upphandlingar som berör medarbetare regionövergripande. Det finns ett behov av en checklista för chefer som går in i en upphandling, ett arbete som Paula och Sophie Andersson påbörjat tillsammans med Inköp.

Läkarförbundet skickar med ett önskemål om tydligare och mer specificerade inbjudningar till samverkansmöten i olika frågor för att lättare kunna prioritera. Utifrån den svenska modellen är det viktigt att skyddsombuden deltar och tanken är att skyddsombudet ska finnas med från start menar Paula. Hon informerar att upphandlingsplanen finns publicerad på intranätet och återkommer när förslag till checklista för chefer finns framme.

2.9 Anställningsbevis

Vårdförbundet har ställt frågor om förändringar i anställningsbeviset. Paula Johansson informerar att utformningen på regionens anställningsbevis ändrades 2010. I anställningsbeslutet framgår var medarbetaren är anställd i dagsläget, men inte i anställningsbeviset. Vilka dokument som behövs (beslut, bevis, avtal) behöver ses över och om möjligt förenklas. Det pågår även ett arbete att se över digitala lösningar. Paula tar med sig frågan och återkommer med ett förslag.

2.10 RS-ärenden enligt föredragningslista

Inga frågor eller synpunkter på bifogad föredragningslista.

3. ÖVRIGA FRÅGOR SAMT NÄSTA MÖTE

3.1 Uppföljning av punkt 2.6 från CSG 10 november – principöverenskommelse till följd av EU:s mödraskyddsdirektiv

Paula Johansson informerar att det finns medlemmar som behöver komplettera sin ansökan. I dessa fall behöver Försäkringskassan få förtydligat att medarbetaren blivit förbjuden att arbeta för att underlaget ska vara komplett.

3.2 Parkeringar

Vårdförbundet menar att parkeringssituationen vid Västerås sjukhus just nu är mycket bekymmersam. Kommunal lyfter att problemet är återkommande varje vinter och att det borde ha funnits en långsiktig lösning innan ytterligare en parkering vid Sundinska vreten plockades bort. De menar att det leder till att många medarbetare betalar per dygn på patientparkeringarna trots att de har löst månadskort och efterfrågar en överenskommelse med kollektivtrafiken gällande busskort.

Maria informerar att det tagits fram en handlingsplan inför vintern och att samtliga ytor som kan öppnas är öppnade. Snöhanteringen har även effektiviserats, dock kvarstår svårigheter att bli av med snön. Regionen har för närvarande en dialog med Västerås stad om att temporärt få nyttja en parkeringsyta inom Skiljeboområdet. Maria menar att FSF görs allt vad som kan just nu. Problematiken lättar i samband med att snön försvinner och fler börjar cykla. Hon poängterar dock att flertalet bilburna medarbetare bor inom en radie av tre kilometer från sjukhuset. Skulle flera av dessa välja att promenera, cykla eller åka kollektivt skulle trycket på platserna minska ytterligare. Under våren kommer även FSF starta arbetet med digital skyltning för att underlätta för bilister att hitta en ledig plats. Samrådet diskuterar också behovet av att

Regionkontoret
Central samverkansgrupp

Datum
2026-01-26

kunna underlätta och förbättra för cyklister, exempelvis genom bättre cykelställ, cykelförråd och möjlighet att pumpa däck etc på sjukhusområdet.

3.3 FDS rekryteringen

Maria gör en kort uppdatering. Av två bra slutkandidater återstår en kandidat som erbjudits tjänsten och tackat ja. Ingen slutlig överenskommelse är dock klar då säkerhetsintervju och säkerhetskontroller återstår.

Nästa möte är den 2 mars 2026 kl. 08.30-12.00 i Silvergruvan ingång 4, eller via Teams.

Vid protokollet

Linda Stjernqvist

Intyg

På denna sida visas namnen på den eller de personer som har skrivit under dokumentet digitalt samt tidpunkten då underskriften gjordes. Komplet information om vem som har skrivit under finns i underskriftscertifikaten, som kan ses med hjälp av t ex Acrobat Reader. En digitalunderskrift är juridiskt lika giltig som en underskrift gjord med penna och papper. För mer information om digitala signaturer hos Inera, se www.inera.se

E-underskrifter

Detta dokument är underskrivet med en eller flera elektroniska underskrifter från Ineras Underskriftstjänst på uppdrag av nedanstående fysiska person eller personer



Undertecknat av:
Lena Goliath
2026-02-17 15:59:29



Undertecknat av:
Ulrika Eriksson
2026-02-17 16:00:35



Undertecknat av:
Jakob Sidmalm
2026-02-17 16:05:08



Undertecknat av:
Therese Ekblad
2026-02-17 16:17:53



Undertecknat av:
Annika Gunnarsson
2026-02-17 16:38:41



Undertecknat av:
Stefan Björkström
2026-02-19 07:04:42



Undertecknat av:
Maria Linder
2026-02-19 09:14:49



Undertecknat av:
Arne Amundsen
2026-02-19 11:40:14



Undertecknat av:
Ingrid Birgitta Edman
2026-02-23 16:05:15